

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŠVARČA
KARLOVAC
KLASA:112-01/25-01/10
URBROJ:2133-72-25-1
Karlovac, 12.9.2025.

Temeljem članka 94. Statuta Osnovne škole Švarča, ravnateljica škole raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

OPERATIVNI DJELATNIK/DJELATNICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU – jedan izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme

Mjesto rada je u sjedištu škole u Karlovcu.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Za prijem u radni odnos kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uvjete utvrđene člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine od broja 87/08 do broja 156/23 – u daljnjem tekstu: Zakon) i uvjete utvrđene člankom 6.a Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14, 71/25 i 74/25).

Poslove Operativnog djelatnika može obavljati osoba koja je završila Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije. Iznimno, poslove može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona. Da ne postoje zakonske zapreke za zasnivanje radnog odnosa u školi potrebno je dokazati ispravom nadležnog suda, odnosno drugog tijela koje ima uvid u kaznenu evidenciju.

Kandidati su dužni dostaviti obvezne dokumente:

- prijavu na natječaj koja sadrži: ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresu e-pošte kojom će se odvijati komunikacija i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje
- životopis
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od dana objave natječaja,
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadrži sva prethodna zaposlenja, ne starija od dana objave natječaja,
- dokaz o stupnju i vrsti stečene stručne spreme, odnosno zvanja.

Navedeni dokumenti dostavljaju se u običnoj preslici ili elektroničkom zapisu. Postupak rangiranja kandidata provodi se u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Švarča, koji je objavljen na mrežnim stranicama škole.

Pravo prednosti prilikom zapošljavanja moguće je ostvariti prema sljedećim propisima:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23),
- članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21),
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("N.N." broj: 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19)
- i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("N.N." broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema navedenim propisima, dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve zakonom propisane dokaze (rješenja, potvrde, uvjerenja i drugo) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruje tu prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Popis potrebnih dokaza iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, radi ostvarivanja prava prednosti prilikom zapošljavanja, dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijave se dostavljaju isključivo poštom na adresu: Osnovna škola Švarča, 47000 Karlovac, Baščinska cesta 20, sa naznakom „za natječaj – operativni djelatnik“, uz obvezno navođenje imena i prezimena kandidata na omotnici.

Natječaj će se objaviti na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured u Karlovcu i Osnovne škole Švarča, a otvoren je 8 dana od objave.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja bit će uvršteni na listu kandidata i pozvani na razgovor (intervju) radi vrednovanja i procjene kandidata. Poziv će biti upućen putem adrese elektroničke pošte (ako ju navedu u prijavi) ili telefonskim putem, a bit će objavljen i na web stranicama Škole.

Za kandidate koji se ne odazovu pozivu i ne pristupe razgovoru, smatrat će se da su odustali od prijave. Osobni podaci kandidata, koji su sadržani u natječajnoj dokumentaciji, koristit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja, u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („N.N.“ broj: 42/18).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisanim putem, na adresu koju navedu u svojim prijavama, u roku od 45 dana od dana donošenja odluke o prijemu radnika u radni odnos, a rezultati će biti objavljeni i na web stranicama Škole. Osobe koje ne udovoljavaju uvjetima natječaja neće se posebno obavještavati o razlozima neuvrštavanja na listu kandidata

Ravnateljica:

Andreja Zeljković
Osnovna škola
ŠVARČA
Karlovac
KARLOVAC